

卒業生各位

福岡建設専門学校
事務局

証明書発行について

拝啓 時下ますますご清祥の段、お慶び申し上げます。平素は格別のご高配を賜り、厚くお礼申し上げます。

つきましては、卒業証明書等の発行を依頼される場合は、《 証明書発行願 》に必要事項を記入し、下記の３点を請求封筒に入れてお送りください。

敬具

記

【提出書類】

- ① 証明書発行願
- ② 発行手数料分の**切手**

卒業証明書	200 円
成績証明書	300 円
指定科目修得単位証明書・卒業証明書【建築士受験用】	300 円

※その他の証明書の発行手数料は、お電話にてお問い合わせ下さい。

- ③ 返信用封筒（住所・氏名記入、切手貼付） **※定形封筒（長 3）**

【提出先】

〒812-0053
福岡県福岡市東区箱崎 6-15-34
福岡建設専門学校 事務局宛

【お問い合わせ先】

事務局 092-651-2516 （平日 09：00-18：00）

《 証明書発行願 》



申込日	年 月 日			
学科				
フリガナ 氏名				
生年月日	昭和 年 月 日生 平成			
卒業年	昭和 年 月 卒業 平成			
種類	卒業証明書（200円）	通	卒業証明書【英文】（200円）	通
	成績証明書（300円）	通	成績証明書【英文】（300円）	通
	一級建築士用 指定科目修得単位証明書・卒業証明書（300円）			通
	二級建築士用 指定科目修得単位証明書・卒業証明書（300円）			通
	その他（ ）			通
使用目的 ○印で囲んで下さい。	一級建築士 ・ 二級建築士 ・ 1級建築施工 ・ 2級建築施工 1級土木施工 ・ 2級土木施工 ・ 1級造園施工 ・ 2級建築施工 就職 ・ その他（ ）			
現住所	〒			
連絡先	自 宅 : — —			
	携帯番号 : — —			
備考				

【注意事項】

- ・ 即時発行をしておりますが、お申し込みの際は余裕をもって依頼して下さい。
- ・ 婚姻等により卒業時の氏名に変更が生じた場合は、戸籍抄本を添付して下さい。
添付がない場合は、旧姓での発行となります。
- ・ 英文の場合は、発行に1～2週間程度かかります。
- ・ その他の証明書の発行手数料は、お電話にてお問い合わせ下さい。